

Narbonne Arena recrute

Régisseur(euse) Général(e)/Directeur technique (CDI)

A pourvoir dès que possible

Inauguré en décembre 2019 et doté d'une salle principale de 5.000 places, NARBONNE ARENA, filiale du groupe S-PASS, est destiné à accueillir des concerts et spectacles, des rencontres sportives et des événements professionnels et à destination du grand public.

NARBONNE ARENA accueillera aussi les matches du club de volley-ball de Narbonne et des manifestations locales.

Conçu par l'architecte Marc Mimram, mondialement réputé, cet équipement a l'ambition de devenir un nouveau cœur culturel sportif et événementiel pour l'Occitanie.

Description du Poste

Rattaché(e) au Directeur du Site, vous avez principalement la responsabilité de la pérennité du planning de la salle en fonction des différents paramètres pouvant influencer (plurifonctionnalité de l'équipement) ainsi que la responsabilité de la préparation et de l'accueil technique des manifestations et le suivi technique du bâtiment.

A ce titre, vos principales missions sont les suivantes (liste non exhaustive) :

D'une manière générale, la régie des manifestations programmées (événements économiques, sportifs, spectacles)

- ✓ Relation avec les prestataires, le club professionnel de volley-ball utilisateur, et les clients (spectacles, événements économiques, salons, congrès, sport) ;
- ✓ Coordination de l'ensemble des manifestations programmées sur le site ;
- ✓ Planification et optimisation des changements de configuration de la salle en fonction du planning, en relation avec le Régisseur ;
- ✓ Veille technique, technologique, force de proposition pour maintenir l'équipement à niveau: exprimer et évaluer les besoins d'investissement en participant à l'élaboration du cahier des charges ;
- ✓ Rédaction des notes techniques, montage et suivi des dossiers techniques ;
- ✓ Classement archivage et sauvegarde des documents concernant sa fonction.

Préparation et accueil technique des manifestations :

- ✓ Soutien technique et interlocuteur privilégié du service commercial en avant-vente ;
- ✓ Etude de la faisabilité de l'événement au sein de l'équipement, dans le respect du cahier des charges et des normes réglementaires de sécurité (notamment l'analyse des plans et des fiches techniques) ;
- ✓ Analyse des besoins, définition et proposition des moyens internes et externes à mettre en œuvre ;
- ✓ Création des plans des manifestations sur Autocad ;
- ✓ Réalisation ou supervision (sous-traitance à un intervenant extérieur agréé) des calculs des charges et de puissances électriques ;
- ✓ Chiffrage de devis et/ou de tout autre élément contractuel sous l'autorité de sa hiérarchie ;
- ✓ Elaboration des plans de prévention avec les prestataires extérieurs ;

- ✓ Réalisation et suivi des commandes de personnel aux sous-traitants concernés ;
- ✓ Accueil des organisateurs le jour des manifestations ;
- ✓ Gestion des moyens humains (technique, sécurité, nettoyage, accueil, intermittents, intérimaires, etc...) pour garantir le bon déroulement de la manifestation ;
- ✓ Application de la réglementation ERP (Sécurité incendie, électricité), pilotage du système de sécurité incendie ;
- ✓ Résolution des éventuels problèmes pouvant potentiellement survenir pendant le déroulement de l'évènement.

Gestion technique du bâtiment :

- ✓ Contribuer à la gestion du patrimoine délégué et élaborer le plan de maintenance et les investissements dans le cadre strict du budget

Plus précisément :

- Maintenance bâtiment :

- Maintenance globale du bâtiment
- Suivi des investissements
- Interface technique avec la Ville de Narbonne
- Suivi des contrats de maintenance et gestion des sous-traitants
- Elaboration des rapports techniques annuels
- Suivi des contrôles réglementaires
- Mise à jour et suivi des documents techniques et de sécurité (registre de sécurité, cahier des charges, document unique, plans de prévention)
- Préparation des commissions de sécurité
- Etats des lieux du bâtiment, Inventaires
- Demande et mise en œuvre des devis
- Suivi technique des contentieux
- Gestion et suivi de la GTC
- Maintenance terrain, compétences diverses en bricolage
- Maintenance préventive

- Elaboration du budget :

- Préparer le budget annuel en fonction des objectifs définis dans les plans de renouvellement des biens, des investissements complémentaires et des travaux.
- Engager les dépenses dans le respect des budgets prévisionnels après validation de la direction
- Contrôler les factures des prestataires et fournisseurs
- Chercher à améliorer le rapport coût / résultat

- ✓ Coordonner l'équipe technique et les entreprises de maintenance en respectant les règles de sécurité et la législation du travail

Profil recherché

Issu(e) d'une formation Bac +2 mini, vous justifiez d'une expérience significative sur un poste similaire acquise au sein d'une structure événementielle, en production d'événements et régie générale.

Vous avez des connaissances techniques dans les domaines culturels et événementiels : scénographie, gradins, scènes, etc.

Par ailleurs, vous maîtrisez parfaitement la réglementation applicable aux ERP, notamment sécurité incendie et la législation sociale en matière de durée du travail et d'Hygiène et sécurité du travail.

Vous disposez des habilitations et formations suivantes : habilitation électrique, SSIAP 1 ou 2, CACES (ou utilisation de nacelle) et vous maîtrisez Autocad.

Vous êtes réactif(ve), organisé(e), avec un excellent sens du relationnel. De plus, vous avez une forte aptitude et compétence pour l'encadrement d'équipes nombreuses ainsi que pour la collaboration transversale.

Les plus :

- Connaissances informatiques, réseaux
- La GTC vous est familière
- Vous êtes à l'aise avec les différents environnements électriques

Rémunération

Selon expérience

Lieu

Le poste est basé à Narbonne (11)

Envoi des candidatures

recrutement.narbonne@groupe-s-pass.com