

## Le Théâtre Romain Rolland de Villejuif, Scène conventionnée d'intérêt national, recrute sa/son **directrice/directeur technique**

Le TRR programme des spectacles dans toutes les disciplines artistiques pour un total d'environ 100 représentations. Il dispose de deux salles, l'une de 650 places et l'autre de 130. Il organise une fois par an des spectacles dans l'espace public.

Le TRR est aussi : un lieu de production et de résidences de créations, un lieu d'action culturelle et de pratiques amateurs, un cinéma. Son effectif est de 22 équivalents temps plein.

### *Description du poste*

**La.le directrice/directeur technique est responsable du bon fonctionnement technique de l'établissement et des activités qui s'y déroulent.**

#### Activités

Elle/il détermine et valide les conditions techniques d'exploitation des manifestations prévues au sein du TRR ou ailleurs sous la responsabilité du TRR. Elle/il en organise la mise en œuvre technique en collaboration avec les régisseurs généraux.

Elle/il établit et suit les coûts techniques prévisionnels des manifestations.

Elle/il veille au bon fonctionnement de tous les équipements de l'établissement hormis la bureautique.

Elle/il gère les plannings d'occupation de l'ensemble des espaces.

#### Bâtiment

Dans le dialogue avec la collectivité territoriale responsable du bâtiment,

Elle/il garantit la sécurité du bâtiment pour recevoir du public et tient à jour les documents obligatoires relatifs à la sécurité.

Elle/il veille à la sécurité des installations scéniques.

Elle/il veille à la sureté, à la propreté et au confort de l'établissement.

#### Personnel

Elle/il encadre l'équipe technique et supervise les plannings des personnels techniques.

Elle/il planifie les formations nécessaires à la technique et à la sécurité.

### *Profil recherché*

Expérience d'au moins 4 ans dans un poste similaire

Connaissance réglementation ERP

SSIAP 1 minimum

Permis B

### *Conditions d'emploi*

CDI temps plein / cadre

Rémunération selon CCNEAC et expérience

Merci d'envoyer un CV et une lettre de motivation avant le 31 janvier à [recrutrr@gmail.com](mailto:recrutrr@gmail.com) pour une prise de poste début mai 2022.