

LE GRAND AVIGNON RECRUTE

Un(e) Régisseur(e) Général(e) Technique

Direction Technique de l'Opéra

Cadre d'emploi des techniciens territoriaux – Catégorie B [groupe IFSE : B1]

Poste à temps complet (vacance de poste)

DESCRIPTION DU POSTE :

Vous intégrerez l'équipe des Services Techniques de l'Opéra du Grand Avignon, lieu de création, de diffusion, et d'accueil de spectacles (opéra, danse, musique, théâtre ...). Les services techniques de l'Opéra sont composés de 46 agents. L'équipe des techniciens du plateau que vous intégrerez est actuellement constituée de 28 agents.

Votre temps de travail sera organisé à partir de plages à horaires décalées. Vous serez amené(e) à travailler de nuit, les week-ends et les jours fériés et à vous déplacer en France et à l'étranger. Vos missions seront variées, avec la direction technique et les chefs d'équipes vous préparez et supervisez l'exploitation technique des spectacles (montage, démontage, changement de plateau, conduite, transports, chargements, déchargements ...), veillez à la sécurité des activités sur scène (procédures de travail, EPI, habilitations, vérification des matériels...) et suivez l'entretien et la mise à jour des équipements scéniques. Vos connaissances techniques et une forte motivation à intégrer une équipe permanente seront particulièrement appréciées.

MISSIONS :

- 1) Superviser la coordination technique des évènements :** préparer et planifier l'accueil technique de tous les spectacles, des résidences, des stages ou des manifestations ponctuelles (étude, adaptation des fiches techniques, évaluation des besoins matériel et personnel technique, élaboration des plannings...); préparer et superviser les montages et démontages avec les équipes permanentes et intermittentes, assurer le suivi de la maintenance et du rangement de l'Opéra et du lieu de stockages de décor, suivre les plans du bâtiment et les aménagements scéniques, en lien avec la direction technique.
- 2) Assurer les fonctions d'assistant de prévention :** veiller à la sécurité des biens, des personnes, et à la conformité des équipements de sécurité et la gestion du parc de matériel; tenir à jour le registre de sécurité des trois sites et vérifications périodiques des matériels scéniques (cintres, palans, harnais, nacelle élévatrice, chariots élévateurs, tables élévatrices); installer et configurer les équipements liés aux réseaux scéniques et bâtiments, assurer le suivi d'inventaire et d'entretien du parc de matériel; garantir la mise en place et l'application des règles d'hygiène, de sécurité et de prévention des risques s'appliquant au personnel particulièrement sur les espaces scéniques et techniques, recenser les dotations en E.P.I du personnel de l'Opéra.
- 3) Recueillir les besoins techniques du personnel de la direction :** évaluer les besoins humains et matériels à mobiliser en fonction des évènements; assurer le suivi des embauches des équipes techniques intermittentes; élaborer les dossiers techniques de production des spectacles produits par l'Opéra d'Avignon; organiser et planifier le transport de décors et costumes des productions; Organiser les déplacements des agents de la direction technique.

- 4) **Autres missions** : Assurer le suivi financier et technique des réalisations par les prestataires extérieurs : traitement des demandes de devis nécessaires aux prévisions budgétaires (machines, outillages, habillement, transports.) ; Formaliser les demandes d'ordre de missions et de cumul d'emploi.

PROFIL :

➤ Certifications :

- ✓ SSIAP
- ✓ Habilitation électrique
- ✓ CACES R389
- ✓ Permis B

➤ Savoirs :

- ✓ Connaissance du statut de la fonction publique
- ✓ Compétence dans les différents métiers techniques du spectacle vivant
- ✓ Connaissances parfaites du champ institutionnel du fonctionnement de l'Opéra et des contraintes artistiques
- ✓ Connaissances des règles de sécurité (accroches/levage...)
- ✓ Maîtrise des outils bureautiques : Word, Excel, Power Point, Messagerie, Autocad
- ✓ Qualités rédactionnelles

➤ Savoirs-être :

- ✓ Capacités à l'encadrement et à l'animation d'équipe
- ✓ Sens de la négociation
- ✓ Rigueur et discrétion
- ✓ Sens de l'écoute
- ✓ Grande polyvalence

CONDITIONS D'EXERCICE/CONTRAINTES PARTICULIERES :

- ❖ Horaires décalés : travail en soirée et les week-ends au gré des urgences
- ❖ Nombreux déplacements en fonction des tournées des spectacles
- ❖ Travail en bureau et sur les différents sites de l'Opéra

COMMENT POSTULER ?

Postuler en ligne au plus tard le **6 Mai 2022**: <https://www.grandavignon.fr/fr/recrutement> en adressant CV, lettre de motivation et dernier arrêté de situation administrative à :
Monsieur le Président - GRAND AVIGNON - 320 chemin des Meinajariès - Agroparc - BP 1259 - 84911 AVIGNON cedex 9

Renseignements administratifs (déroulé de la procédure, conditions de recrutement,) : Juliette BOREL – Chargée de Recrutement – 04.90.84.47.58

Renseignements complémentaires et fiche de poste complète : Eric LACOURT – Directeur Technique-
eric.lacourt@grandavignon.fr