VILLE DE NICE

DIRECTION DE L'OPÉRA
9 Rue Raoul Bosio 06000 NICE
Catégorie A - Filière Technique

Ref : 2025/OPE05

Directeur technique de l'opéra H/F

Date limite de candidature : 30-04-2025

Ville ouverte sur la mer, Nice est un territoire dynamique composé de plus de 340 000 habitants.

Au cœur de la Métropole Nice Côte d'Azur depuis le 1er janvier 2012, la ville de Nice emploie près de 6 000 agents pour un budget annuel de l'ordre de 800 millions d'euros, lui permettant ainsi d'offrir à ses habitants un service public de proximité de qualité

Contexte du recrutement et définition de poste

L'Opéra de Nice est un établissement public sous régie à autonomie financière sans personnalité morale. Il est administré par un conseil d'exploitation comprenant des membres élus du conseil municipal de la ville de Nice et des représentants extérieurs.
Cette régie est dirigée par un Directeur Général qui assure, sous l'autorité du Maire et le contrôle du Conseil Municipal, le fonctionnement de cette régie. Il est placé sous l'autorité hiérarchique du Directeur Général Adjoint Culture et Patrimoine.
L'Opéra "Nice Côte d'Azur" se caractérise par des forces artistiques permanents : 99 musiciens, 38 choristes, 26 danseurs, un directeur musical, un directeur du ballet, un directeur des chœurs, par la présence d'ateliers de fabrication des décors et costumes, et de 175 agents administratifs ou techniques.
L'opéra est doté d'une salle de 1000 places et assure plus d'une centaine de levers de rideau par an.

En qualité de **Directeur technique de l'opéra**, vous assurerez :

- La mise en œuvre de la politique artistique en moyens humains et techniques de l'ONCA (créations, reprises, accueil, productions et co-productions de spectacles sur site et en tournée)

- La supervision de l'ensemble des services techniques du théâtre de l'Opéra, en relation avec l'aide d'un adjoint et en relation avec le Directeur Général.

- Concevoir et piloter la partie technique du projet artistique : étude, planification, encadrement et gestion des compétences des différents corps de métiers techniques.

- La Direction des différents services techniques du théâtre de l'Opéra et de La Diacosmie nécessaires au montage et à l'exploitation du spectacle, en veillant à une exploitation sécurisée en accord avec la réglementation, ainsi que la maintenance des espaces technique, scéniques et de ses équipements.

- Au sein du pôle technique, vous serez en charge de la mise en œuvre de la politique artistique en moyens humains et techniques, de la supervision de l'ensemble des services techniques de l'Opéra, de la conception et du pilotage technique du projet artistique et de la direction des différents services techniques du théâtre de l'Opéra et de la Diacosmie.

MISSIONS PRINCIPALES :

1. Animation et pilotage des équipes techniques :

- Coordonne, planifie et répartit les activités de la direction technique.
- Délègue les responsabilités sur les projets.
- Suit et contrôle les activités des agents.
- Organise et anime les réunions de la direction technique.
- Identifie les besoins de formation.

2. Planification des installations nécessaires à la réalisation des spectacles ou des évènements :

- Planifie et coordonne les moyens et matériels.
- Coordonne les interventions des techniciens.
- Veille au respect des règles de sécurité.
- Contrôle la conformité des réalisations avec les fiches techniques.
- Assiste aux répétitions et ajuste les moyens techniques aux contraintes du spectacle.

3. Gestion de la construction de décors et costumes :

- Veille au respect des échéances de construction.
- Suit les budgets accordés par production.
- Réalise les études prévisionnelles et repérages techniques.
- Suit la fabrication (décors, accessoires), costumes.
- Prend en charge les productions, les coproductions et les locations.

4. Gestion de la sécurité du spectacle :

- Veille au respect des consignes de sécurité dans les différents espaces techniques et scéniques.
- Met en œuvre les consignes particulières à certaines productions.
- Supervise les révisions périodiques obligatoires du matériel et des installations scéniques (entreprises + bureaux de contrôle).

5. Garant de la sécurité du bâtiment et suivi des travaux (espace scénique, partie public et bureaux) :

- Coordonne l’action des services compétents.

- Supervise l’accueil et le suivi des entreprises extérieures.

Conditions de travail :

- Poste annualisé

– Durée journalière de travail s’organise entre 8h et 24h.

- NBI: oui.

- RIFSEEP : 3.

NOUS REJOINDRE – NOS ATOUTS

- 39 jours de congés pour un temps plein (25 jours de congés annuels + 14 RTT). 25 jours de congés pour un temps plein 35h, sauf temps de travail annualisés.

- Prise en charge des frais de transports en commun à hauteur de 75% (Réseau Lignes d’Azur et SNCF) et forfait mobilités durables.

- Avantages du comité d’œuvres sociales : voyages, coupons sports, chèques vacances, de rentrée, tarifs préférentiels dans des complexes sportifs, cinémas, pour les activités des enfants, bons d’achats pour mariages, PACS, naissances, adoptions…

- Participation employeur à la mutuelle santé et au contrat de prévoyance collectif.

- Gratuité des musées et du Parc Phoenix pour les résidents métropolitains.

- Carte ou Tickets Restaurant (valeur faciale 9€), sauf pour les Directions opérationnelles ayant déjà un self ou une cantine.

- Formations et perspectives d’évolution tout au long de la carrière via des services dédiés (service Formation, Ecole des cadres).

Profil

Ce poste s'adresse à un agent de catégorie A de la filière technique.

Formation :

Diplôme de niveau supérieur en machinerie, éclairage et son ou formation supérieure technique (ENSATT, ISTS, CFPTS).

Expérience professionnelle :
Vous possédez une ou plusieurs expériences professionnelles en tant que Directeur technique d'un établissement de spectacle vivant et une expérience significative dans le milieu du théâtre lyrique ou dramatique.

Compétences :
- Posséder de solides connaissances du monde du spectacle.
- Savoir traduire un projet artistique, le valoriser et l'accompagner dans son développement en tenant compte de l'environnement juridique, économique, social et professionnel.

- Savoir évaluer une faisabilité, élaborer une réponse technique, élaborer un budget en conséquence.
- Maitriser la réglementation et la prévention des risques dans la mise en œuvre d'un projet.
- Connaitre le champ institutionnel du fonctionnement du spectacle et des contraintes artistiques.
- Connaissance des règlementations d'un Etablissement Recevant du Public.

Qualités recherchées :
- Etre organisé(e), méthodique et rigoureux(euse).
- Posséder une bonne capacité d'anticipation et de prise de décision.
- Savoir animer et motiver une équipe.
- Posséder de bonnes capacités managériales et de coordination.

Vous retrouverez sur notre site Internet https://recrutement.nicecotedazur.org **ainsi que sur chaque site web de nos entités une présentation complète de notre activité, de nos projets et de l'ensemble des postes à pourvoir. Pour postuler, inscrivez-vous sur notre site avec votre lettre de motivation et votre CV.** Si vous n'avez pas accès à Internet, vous pouvez nous adresser ces documents, en précisant la référence de l'annonce, par courrier à Monsieur le Maire ou Monsieur le Président : DGA Ressources – Pôle Ressources Humaines – Direction du Développement RH – service Recrutement-GPEC – 3 rue Raoul Bosio – 06364 NICE CEDEX 4.